



Sveučilište u Zagrebu  
Grafički fakultet

Grafički fakultet, Getaldićeva 2, HR – 10000 Zagreb  
Tel.: +385 (0) 1 2371 080, Faks: +385 (0) 1 2371 077  
OIB: 25564990903, E – mail: info@grf.hr, www.grf.unizg.hr



**KLASA: 406-02/24-01/07**

**URBROJ: 251-80-04/2-24-2**

Zagreb, 03.05.2024. godine

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

**Naručitelj:** Sveučilište u Zagrebu Grafički fakultet  
Getaldićeva 2, 10000 Zagreb  
OIB: 255 649 90 903

Poštovani,

Naručitelj Sveučilište u Zagrebu Grafički fakultet pokrenuo je jednostavnu nabavu za predmet nabave: „**Osigurateljne usluge imovine, odgovornosti i dr.**“ evidencijski broj: **009-2024** te objavljuje ovaj Poziv na dostavu ponude.

### 1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je osiguranje imovine i osiguranje odgovornosti prema tehničkoj specifikaciji koja čini sastavni dio ovog poziva.

### 2. UVJETI NABAVE

Nepromjenjivi uvjeti nabave, pod kojima podnosite ponudu, su:

- **Način izvršenja:** Polica osiguranja
- **Rok valjanosti ponude:** 30 dana od dana otvaranja ponude
- **Rok, način i uvjeti plaćanja:** e-Račun, jednokratno plaćanje, rok plaćanja 15 dana od ispostavljanja police
- **Rok izvršenja:** 1 godina
- **Cijena:** u cijenu iskazanu u ponudi bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu je potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude sa PDV-om
- **Kriterij odabira ponude:** ekonomski najpovoljnija ponuda



### 3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave je predviđena (okvirna), a razvidna je iz troškovnika koji čini sastavni dio poziva.

Javni naručitelj je u predmetnom postupku nabave, u Troškovniku odredio predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave s obzirom da se za predmet nabave zbog prirode, obilježja i karakteristika predmeta nabave ne može unaprijed odrediti točna količina (ne može odrediti točnu količinu – financijsku vrijednost imovine, broja zaposlenika i ostalih parametara tijekom cijelog vremena trajanja polica osiguranja).

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine, a ovisna je o potrebama i raspoloživim sredstvima javnog naručitelja.

### 4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude. Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju cijene i roka za isplatu osigurnine.

#### Cjenovni kriterij

Cijena ponude ima relativni značaj 90% odnosno nosi maksimalno 60 bodova. Maksimalni broj bodova dodijelit će se Ponuditelju koji ponudi najnižu cijenu, dok će se ostale ponude bodovati prema formuli

$$C = C_{\min}/C_p \times 90$$

pri čemu je

C = broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij, zaokružen na dvije decimale

$C_{\min}$  = cijena najniže ponude

$C_p$  = cijena ponude koja je predmet ocjene

60 = maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

#### Necjenovni kriterij

Rok za isplatu osigurnine ima relativni značaj 10% odnosno nosi maksimalno 10 bodova, a broj bodova utvrđuje se sukladno tablici u nastavku.

Navedeni necjenovni kriterij će se dokazivati putem izjave (Prilog 3).

Kao kriterij primjenjuje se rok isplate osigurnine odnosno neospornog dijela osigurateljeve obveze kada je za utvrđivanje postojanja osigurateljeve obveze ili njenog iznosa potrebno stanovito vrijeme.



Rok isplate osigurnine određuje se popunjavanjem podataka prilikom pripreme i izrade ponude. Dakle, gospodarski subjekt će vrijednost kriterija izraziti numerički u broju dana (min 1, max 30).

**Detaljni opis:**

Maksimalni dopušteni rok isplate osigurnine je 30 dana od dana primitka odštetnog zahtjeva.

Maksimalni broj bodova koji valjana ponuda može dobiti prema ovom kriteriju je 10.

Formula izračuna bodova za ovaj kriterij je prikazana kao Skala (0 – Najveći broj bodova)

Jedinica mjere je dan, vrijednost za kriterij izražava se cjelobrojno. Skala nije određena na način da što veća ponuđena vrijednost ponuda je povoljnija.

Najmanja ponuđena vrijednost koja se može ponuditi od strane ponuditelja je 1 dan, a najveća ponuđena vrijednost koja se može ponuditi od strane ponuditelja je 30 dana.

Broj bodova prema predmetnom kriteriju utvrđuje se sukladno sljedećoj tabeli:

Vrijednost od	Vrijednost do	Broj bodova	Pojašnjenje
1,00	10,00	10,00	Ponuditelj koji ponudi rok isplate osigurnine od 1 do 10 dana ostvaruje 10 bodova
11,00	20,00	5,00	Ponuditelj koji ponudi rok isplate osigurnine od 11 do 20 dana ostvaruje 5 bodova
21,00	30,00	0,00	Ponuditelj koji ponudi rok isplate osigurnine od 21 do 30 dana ostvaruje 0 bodova

**OBRAZLOŽENJE:**

Rok isplate osigurnine je propisan odredbama članka 943. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22) temeljem kojih je osiguratelj dužan isplatiti osigurninu, odnosno nesporni dio osigurnine najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka odštetnog zahtjeva. Naručitelju će biti pružena kvalitetnija usluga ukoliko se osiguratelj obveže da će obradu odštetnih zahtjeva obavljati u rokovima kraćim od zakonom propisanog roka.



## 5. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava u valuti EUR.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku te cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om, a iznos PDV-a se izračunava zasebno.

Cijenu ponude čini zbroj svih stavki bez poreza na dodanu vrijednost u kojoj moraju biti uračunati svi troškovi, popusti, opći rizici, obveze i odgovornosti koje su određene ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude je promjenjiva, na način da se sukladno obračunu premije po vrstama osiguranja za svaku godinu osiguranja – zbog promjene broja djelatnika, ukupnih prihoda ili vrijednosti imovine ili drugih parametara tijekom razdoblja osiguranja ukupna cijena ponude može promijeniti. Eventualnim promjenama navedenih parametara može doći do promjene ukupne cijene ponude, ali ne dolazi do promjene jediničnih cijena (premijskih obračunskih stopa). Jedinične cijene (premijske obračunske stope) su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja, a promjena ukupne cijene predstavlja usklađenje stvarne količine predmeta osiguranja za svaku vrste osiguranja.

Konačni obračun premije radi se na kraju godine tj. po isteku tekuće godine osiguranja i to na sljedeći način:

Osiguranje imovine (vrsta osiguranja 08 i 09) - na kraju osigurateljne godine izvršit će se konačni obračun premije prema stvarnim vrijednostima dugotrajne imovine na način da se vrijednost dugotrajne imovine na kraju obračunskog razdoblja usporedi s vrijednošću imovine iz troškovnika te će se izvršiti linearno povećanje, odnosno smanjenje cijene godišnje police osiguranja. Dobivena razlika po konačnom obračunu množi se s faktorom 0,5.

## 6. TROŠKOVNIK

Troškovnik predmeta nabave je u prilogu i sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponude - TROŠKOVNIK. Naručitelj u ovom postupku nije koristio standardizirani troškovnik budući da je isti suprotan formi troškovnika koji je pripremio i objavio Naručitelj u ovom postupku javne nabave.

Troškovnik se u ponudi obvezno dostavlja u istom formatu u kojem je stavljen na raspolaganje te ponudbeni troškovnik mora biti identičan zadnjoj verziji izvornog troškovnika.



Ponuditeljima je zabranjeno mijenjanje ili nadopunjavanje teksta Tehničke specifikacije pa tako i Troškovnika. Ukoliko Naručitelj utvrdi da je Ponuditelj u svojoj ponudi mijenjao tekst Troškovnika u dijelu Naziva stavki, Opisa stavki, mjerne jedinice ili količine, odbit će takvu ponudu. Troškovnik se mora popunjavati elektronički (ne popunjava se rukom pa učitava u pdf formatu).

Greške u ponudbenom Troškovniku će biti ispravljene ukoliko se utvrdi nepodudarnost između jedinične cijene i ukupne cijene dobivene množenjem odgovarajuće količine i jedinične cijene, iskazana jedinična cijena će biti mjerodavna.

## 7. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (dostavljen uz ovaj poziv, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja, ponuditelj iskazuje cijenu u eurima - EUR)
- **Troškovnik** (dostavljen uz ovaj poziv, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- **Izjava o uvjetima** (dostavljena uz ovaj poziv, ispunjena i potpisana od strane ponuditelja)
- **Izjava o roku isplate** (dostavljena uz ovaj poziv, ispunjena i potpisana od strane ponuditelja)

## 8. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na nepromjenjivom Ponudbenom listu, Troškovniku i Izjavi, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- **Rok za dostavu ponude:** ponudu je potrebno dostaviti do 16.5.2024. do 10:00 sati;
- **Način dostave ponude:** na e-mail: nabava@grf.hr

Otvaranje ponuda nije javno.

## 9. OSTALO

Sve informacije vezano na predmet nabave ponuditelji mogu dobiti na adresi Naručitelja.

Obavijest u vezi predmeta nabave:

Filip Januš, e-mail: fjanus@grf.hr

Dean Frlan, Euro posredovanje d.o.o. ovlaštenu broker, dean.frlan@europosredovanje.hr

Broj telefona: 01/5535-703

Svaka razmjena informacija/podataka između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkom poštom.



## 10. POSREDNIK U OSIGURANJU

U ovom postupku nabave naručitelj koristi stručnu pomoć društva za posredovanje u osiguranju i reosiguranju Euro posredovanje d.o.o., Gradišćanska 30, Zagreb. Euro posredovanje d.o.o. je ekskluzivni posrednik za obavljanje poslova pripreme za sklapanje ugovora o osiguranju, pomoć pri izvršavanju prava iz ugovora o osiguranju, a posebno pri rješavanju odštetnih zahtjeva naslovljenih na društvo za osiguranje za cijelo vrijeme trajanja ugovora, odnosno vrijeme trajanja osiguranja i izvršenja ugovora sklopljenog prema ovoj dokumentaciji o nabavi. Gore navedena okolnost predstavlja bitan uvjet budućeg ugovora (s kojima je izjednačeno izdavanje polica i listova pokrića). Ovlašteni broker, ovlašten je za davanje objašnjenja o tehničkim specifikacijama iz ove dokumentacije o nabavi.

Poslove posredovanja u osiguranju Euro Posredovanje, d.o.o. će obaviti bez prava na naknadu od javnog naručitelja i/ili osiguranika. Kao osnovica za izračun provizije uzima se cijena usluge koja se nabavlja (bez PDV).

Sukladno Zakonu o osiguranju društvo za brokerske poslove u osiguranju i /ili reosiguranju pravo na naknadu stječe od osiguravatelja i to početkom važenja ugovora o osiguranju. U cilju osiguravanja uvjeta Ponuditeljima da mogu podnijeti usporedive ponude, odnosno da mogu izračunati cijene bez preuzimanja neuobičajenih rizika i poduzimanja opsežnih predradnji, Naručitelj daje informaciju: posrednik u osiguranju – EURO POSREDOVANJE d.o.o., u ovom konkretnom postupku jednostavne nabave, primjenjuje jedinstvenu bruto naknadu (u koju su uključeni svi porezi, prirezi, doprinosi i ostala zakonska davanja) za obavljene poslove posredovanja, prema svim osiguravateljima za sve vrste osiguranja u visini 15%.

## 11. OBAVIJEST O REZULTATIMA PREDMETNE NABAVE

Obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku 10 radna dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, javno putem službene web stranice Grafičkog fakulteta ([www.grf.hr](http://www.grf.hr)).

S poštovanjem,

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

GRAFIČKI FAKULTET

POVJERENSTVO ZA JEDNOSTAVNU NABAVU